

0029

Дистанционная помощь через Удаленный рабочий стол Chrome

Приложение "Удаленный рабочий стол Chrome" позволяет удаленно подключиться к вашему компьютеру через браузер Google Chrome и учетную запись Google.

В целях безопасности все сеансы удаленной работы полностью шифруются.

Как предоставить удаленный доступ к компьютеру

1. Откройте браузер Chrome на компьютере.
2. В адресной строке введите remotedesktop.google.com/support и нажмите **Ввод**.
[blocked URL](#)
3. Необходимо авторизоваться в вашем аккаунте Google, если вы ранее не выполняли вход.
[blocked URL](#)
4. Под надписью "Как показать экран" нажмите на значок "Скачать" [blocked URL](#).
[blocked URL](#)
5. Следуйте инструкциям на экране.
Возможно, вам понадобится ввести пароль от компьютера или изменить настройки безопасности.
6. Под надписью "Как показать экран" выберите **Сгенерировать код**.
[blocked URL](#)[blocked URL](#)
7. Скопируйте код и отправьте его на почту технической поддержки hotline@guardant.ru или сообщите по телефону +7 (495) 925-77-90.
8. Как только сотрудник техподдержки подключится к вашему компьютеру, на вашем компьютере откроется диалоговое окно с запросом на подключение. Нажмите кнопку **Разрешить**.
[blocked URL](#)
9. Чтобы завершить сеанс доступа, нажмите **Закрыть доступ**.

Код доступа одноразовый. Каждые 30 минут вам будет приходить запрос о подтверждении удаленного доступа.

Как завершить сеанс удаленной работы

Чтобы завершить сеанс удаленной работы, просто закройте вкладку. Вы также можете выбрать **Настройки сеанса** [blocked URL](#) **Отключить**.

Более подробная информация об [Удаленном рабочем столе Chrome](#) доступна в справке Google Chrome.

Дистанционная помощь через Удаленный рабочий стол Chrome

Приложение "Удаленный рабочий стол Chrome" позволяет удаленно подключиться к вашему компьютеру через браузер Google Chrome и учетную запись Google.

В целях безопасности все сеансы удаленной работы полностью шифруются.

Как предоставить удаленный доступ к компьютеру

1. Откройте браузер Chrome на компьютере.
2. В адресной строке введите remotedesktop.google.com/support и нажмите **Ввод**.
[blocked URL](#)

3. Необходимо авторизоваться в вашем аккаунте Google, если вы ранее не выполняли вход.
[blocked URL](#)
4. Под надписью "Как показать экран" нажмите на значок "Скачать" [blocked URL](#).
[blocked URL](#)
5. Следуйте инструкциям на экране.
Возможно, вам понадобится ввести пароль от компьютера или изменить настройки безопасности.
6. Под надписью "Как показать экран" выберите **Сгенерировать код**.
[blocked URL](#)[blocked URL](#)
7. Скопируйте код и отправьте его на почту технической поддержки hotline@guardant.ru или сообщите по телефону +7 (495) 925-77-90.
8. Как только сотрудник техподдержки подключится к вашему компьютеру, на вашем компьютере откроется диалоговое окно с запросом на подключение. Нажмите кнопку **Разрешить**.
[blocked URL](#)
9. Чтобы завершить сеанс доступа, нажмите **Заккрыть доступ**.

Код доступа одноразовый. Каждые 30 минут вам будет приходить запрос о подтверждении удаленного доступа.

Как завершить сеанс удаленной работы

Чтобы завершить сеанс удаленной работы, просто закройте вкладку. Вы также можете выбрать **Настройки сеанса** [blocked URL](#) **Отключить**.

Более подробная информация об [Удаленном рабочем столе Chrome](#) доступна в справке Google Chrome.